



Uchwała nr 4
Senatu
Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej
z dnia 25 maja 2017 r.

w sprawie: **Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe oraz Słuchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018**

Działając na podstawie art. 60 ust. 5 w związku z art. 62 ust. 1, ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. 2016 poz. 1842), zwanej dalej Ustawą, w związku z § 3 Regulaminem Pracy Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 15 października 2015 r. oraz § 27 ust. 1 pkt. i Statutu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 30 czerwca 2015 roku, zwanego dalej Statutem, w związku z § 20 Regulaminu Studiów Podyplomowych Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 24 lipca 2015 r., zwanego dalej Regulaminem Studiów, Senat Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej uchwala, co następuje:

§ 1
Podstawa prawna

Za podstawę przygotowania niniejszej uchwały dotyczącej kandydatów na studia podyplomowe, jak i samych słuchaczy studiów podyplomowych w zakresie określenia wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne związane z kształceniem słuchaczy na studiach podyplomowych w formie stacjonarnej i niestacjonarnej oraz powtarzaniem określonych zajęć dydaktycznych z powodu niezadawalających wyników w nauce, jak i prowadzenia przez podstawową jednostkę organizacyjną zajęć dydaktycznych nieobjętych obowiązkowym planem studiów, w tym zajęć uzupełniających efekty kształcenia w zakresie: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych niezbędnych do osiągnięcia w sposób pełny założonych oczekiwanych kierunkowych efektów kształcenia, przyjęto wymogi art. 160a w związku z art. 99 ust. 4 oraz art. 99a Ustawy, ale także uwzględniono wymagania określone w:

- a) rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 04 października 2016 r. w sprawie maksymalnej wysokości opłat za postępowanie (związane z przyjęciem na studia w uczelni publicznej na semestr letni rok akademickiego 2016/2017 oraz semestr zimowy roku akademickiego 2017/2018); (Dz. U. 2016 poz. 1608),
- b) rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 lipca 2015 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz. U. 2015 poz. 1112),

- c) rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz. U. 2006 nr 190 poz. 1406),
- d) zarządzenie nr 1 Rektora Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 24 maja 2017 r. w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne i opłaty dodatkowe w Wyższej Szkole Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi na studiach pierwszego stopnia oraz studiach podyplomowych w roku akademickim 2017/2018, zwanego dalej Zarządzeniem,

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Wyższa Szkoła Zawodowa Łódzkiej Korporacji Oświatowej z siedzibą w Łodzi, zwana dalej „Uczelnią”, jest zawodową uczelnią niepubliczną kształcąca na studiach podyplomowych, w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, o profilu praktycznym, przyporządkowanym do szóstego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji, obszaru nauk ścisłych, dziedziny nauk chemicznych, dyscypliny chemia oraz prowadzi rekrutację na studia podyplomowe kwalifikacyjne, które są prowadzone tylko i wyłącznie w języku polskim w formie stacjonarnej, i niestacjonarnej, o profilu praktycznym, przyporządkowanym do szóstego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji, obszaru nauk ścisłych, dziedziny nauk chemicznych, dyscypliny chemia, w zakresie chemii technologii fryzjerskich, a także na studia podyplomowe doszkalające, które są prowadzone tylko i wyłącznie w języku polskim w formie stacjonarnej, i niestacjonarnej, o profilu praktycznym, przyporządkowanym do szóstego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji, obszaru nauk ścisłych, dziedziny nauk chemicznych, dyscypliny chemia, w zakresie chemii technologii fryzjerskich i chemii technologii barberskich
2. Regulamin Finansowy Obowiązujący Kandydatów na Studia Podyplomowe oraz Słuchaczy Studiów Podyplomowych powstał w oparciu o art. 99 ust. 1 pkt 5, art. 99 ust. 4 w związku z art. 160a Ustawy
3. Od kandydatów na studia pobierane są: opłata rekrutacyjna oraz opłata wpisowa, w wysokościach określonych niniejszą uchwałą, zaś od słuchaczy studiów podyplomowych - za świadczone usługi edukacyjne związane z kształceniem słuchaczy na studiach podyplomowych w formie stacjonarnej i niestacjonarnej oraz powtarzaniem określonych zajęć dydaktycznych z powodu niezadawalających wyników w nauce, jak i prowadzenia przez podstawową jednostkę organizacyjną zajęć dydaktycznych nieobjętych obowiązkowym planem studiów, w tym zajęć uzupełniających efekty kształcenia w zakresie: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych niezbędnych do osiągnięcia w sposób pełny założonych oczekiwanych kierunkowych efektów kształcenia. Ponadto od słuchaczy studiów podyplomowych pobierane są opłaty: za wydanie dokumentów i ich ewentualnych duplikatów, administracyjne oraz za nieterminowe wywiązywanie się z zobowiązań finansowych.
4. Wyżej wymienione opłaty regulowane są przez kandydata na studia, jak i samego studenta w formie:
 - a) przelewu na indywidualne konto bankowe Uczelni albo
 - b) wpłaty gotówkowej w kasie Uczelni.zaś datę uregulowania należności uważa się datę, uznania środków na koncie bankowym albo datę z druku ścisłego zarachowania - KP.



§ 3
Zakres przedmiotowy uchwały

Niniejsza uchwała określa:

- 1) wysokość opłaty rekrutacyjnej i wpisowej oraz zasady pobierania tych opłat,
- 2) wysokość opłaty „czesnego” (za świadczone usługi edukacyjne związane z kształceniem słuchaczy na studiach podyplomowych w formie stacjonarnej i niestacjonarnej) dla poszczególnych lat studiów oraz zasady jego pobierania,
- 3) wysokość opłat z tytułu procesu wznawiania studiów od roku akademickiego 2017/2018,
- 4) wysokość opłat z tytułu urlopu dziekańskiego od roku akademickiego 2017/2018,
- 5) wysokość opłat z tytułu realizacji zajęć dydaktycznych będących zajęciami dydaktycznymi nadobowiązkowymi,
- 6) wysokość opłat z tytułu powtarzania określonych zajęć dydaktycznych z powodu niezadawalających wyników w nauce w okresie semestru lub roku,
- 7) wysokość opłat z tytułu nieterminowego realizowania programu kształcenia oraz zasady pobierania tych opłat,
- 8) wysokość opłat administracyjnych oraz zasady pobierania tych opłat,
- 9) wysokość opłat za nieterminowe wywiązywanie się z zobowiązań finansowych,
- 10) sposoby dokonywania opłat,
- 11) wzory umów cywilno – prawnych dotyczących odpłatności za studia podyplomowe.

§ 4
Opłata rekrutacyjna i opłata wpisowa

1. Wysokość opłaty rekrutacyjnej, corocznie, ustalana jest na drodze rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego i podawana do publicznej wiadomości najpóźniej do dnia 31 maja.
2. Opłata rekrutacyjna związana jest z pokryciem kosztów związanych z pracą organów administracyjnych odpowiedzialnych za proces rekrutacyjny.
3. Wysokość opłaty wpisowej, corocznie, ustalana jest na drodze zarządzenia Rektora Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi i podawana do publicznej wiadomości najpóźniej do dnia 31 maja.
4. Opłata wpisowa pokrywa koszty związane z administracyjną procedurą rekrutacyjną.
5. Wysokość opłaty rekrutacyjnej i opłaty wpisowej przedstawia tabela nr 1

Tabela nr 1

Wysokość opłaty rekrutacyjnej i opłaty wpisowej na rok akademicki 2017/2018.

rodzaj opłaty	wysokość w PLN
opłata rekrutacyjna	85,00
opłata wpisowa	115,00

6. Opłatę rekrutacyjną oraz opłatę wpisową pobiera się na podstawie umowy cywilno - prawnej na etapie procesu rekrutacyjnego; wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.



7. Powyższą umowę zawiera się w dniu złożenia wymaganych dokumentów wskazanych w § 7 ust. 2 uchwały nr 3 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie określenia formy studiów, warunków i trybu przyjmowania kandydatów na pierwszy rok studiów oraz harmonogramów rekrutacji na studiach podyplomowe w roku akademickim 2017/2018, do dnia 30 września 2017 roku lub 25 lutego 2018 r. Od dnia 01 października 2017 roku lub 26 lutego 2018 r. zakres pobierania powyższych opłat reguluje umowa stanowiąca załącznik nr 2 niniejszej Uchwały.
8. Opłatę rekrutacyjną oraz opłatę wpisową na studia podyplomowe wnosi się najpóźniej w dniu zawarcia umowy wskazanej w § 4 ust. 7 lub do dnia wskazanego przez Dziekanat Wydziału Chemii Stosowanej, jednak nie później niż do dnia 14 października 2017 roku lub 14 marca 2018 r.
9. Wysokość opłaty wpisowej może obniżyć Rektor Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi na drodze zarządzenia lub na pisemny wniosek zainteresowanego potwierdzony stosowną decyzją. Wszelkie zmiany we wnoszeniu opłat z tytułu opłaty wpisowej odnotowuje się w podaniu kandydata na studia podyplomowe.

§ 5 Opłata „czesnego”

1. Opłata „czesnego” wynika z tytułu zapewnienia przez Uczelnię odpowiednich warunków: kadrowych (opłat z tytułu wynagrodzenia dla nauczycieli akademickich oraz pracowników administracyjnych), lokalowych, tj. zapewnienia niezbędnego wyposażenia do prowadzenia kształcenia na studiach podyplomowych (kwalifikacyjnych i doszkalających) o profilu praktycznym w obszarze nauk ścisłych, dziedzinie nauk chemicznych, dyscyplinie chemia na kierunku kształcenia chemia w związku z przyjętym programem kształcenia w odniesieniu do Karty Bolońskiej, Krajowych Ram Kwalifikacji wyznaczonych dla Szkolnictwa Wyższego oraz Polskich Ram Kwalifikacji.
2. Wysokość opłat „czesnego” dla studiów podyplomowych (kwalifikacyjnych i doszkalających) w formie stacjonarnej, jak i niestacjonarnej (dotyczy to również wszystkich słuchaczy studiów podyplomowych studiujących w roku akademickim 2017/2018); wysokość opłat zostały zestawione w tabeli nr 2 oraz tabeli nr 3

Tabela 2

Wysokość opłat chesnego dla słuchaczy studiów podyplomowych rozpoczynających studia od dnia 01 października 2017 r.

sposób płatności		wysokość chesnego w PLN (za semestr I oraz II)	
		studia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej	
		w zakresach	
		chemia technologii fryzjerskich (studia kwalifikacyjne)	chemia technologii fryzjerskich (studia doszkalające)
jednorazowo za całe studia		4200,00	4200,00
jednorazowo za semestr studiów		1750,00	1750,00
co miesiąc w semestrze	5 rat	350,00	350,00
	6 rat	nie dotyczy	nie dotyczy

sposób płatności	wysokość czesnego w PLN (za semestr III)	
	studia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej w zakresach	
	chemia technologii fryzjerskich (studia kwalifikacyjne)	chemia technologii fryzjerskich (studia doszkalające)
jednorazowo za semestr studiów	700,00	700,00
co miesiąc w semestrze	350,00	350,00

sposób płatności	wysokość czesnego w PLN	
	studia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej w zakresie chemia technologii barberskich (studia doszkalające)	
	jednorazowo za całe studia	4200,00
co miesiąc w semestrze	5 rat	840,00
	6 rat	700,00

Tabela 3

Wysokość opłat czesnego dla słuchaczy studiów podyplomowych rozpoczynających studia od dnia 01 października 2016 r.

sposób płatności	wysokość czesnego w PLN			
	studia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej w zakresach			
	chemia technologii fryzjerskich	technologia preparatów farmaceutycznych	technologia suplementów diety	technologia materiałów protetycznych
jednorazowo za rok studiów	3500,00	3000,00	3000,00	3000,00
jednorazowo za semestr studiów	1750,00	1500,00	1500,00	1500,00
co miesiąc w semestrze	5 rat	350,00	300,00	300,00
	6 rat	nie dotyczy	250,00	250,00

3. Opłatę z tytułu „czesnego” pobiera się na podstawie umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2 niniejszej Uchwały.
4. Obowiązujące opłaty z tytułu „czesnego” słuchacz studiów podyplomowych zobowiązany jest wnosić do dnia:
 - a) 15 października lub 15 marca przy opłatach rocznych lub semestralnych,
 - b) 15 każdego miesiąca, w przypadku opłat ratalnych, z uwzględnieniem, że jeżeli 15 jest dniem wolnym od pracy wtedy termin mija dnia następnego.
5. Dopuszczalne są zmiany wyboru systemu uiszczenia „czesnego”. Zmiana wymaga złożenia pisemnej deklaracji kierowanej do Kanclerza Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi wyłącznie do dnia: 30 września lub 30 stycznia danego roku akademickiego.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemny umotywowany wniosek Słuchacza studiów podyplomowych, Rektor Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi może zmienić tryb uiszczenia „czesnego” na podstawie deklaracji złożonej przez Słuchacza studiów podyplomowych poza terminami wymienionymi w ust. 4 niniejszego paragrafu.



§ 6

Oplata „czesnego” oraz opłat dodatkowych z tytułu wznowienia studiów podyplomowych

1. Osoba, która przystąpi do procesu przeniesienia efektów kształcenia i uznawalności ich z aktualnie obowiązującymi na Uczelni programami, zobowiązana jest do wniesienia opłat dodatkowych z tytułu:
 - a) opłaty reaktywacyjnej w wysokości 600,00 zł, w terminie wskazanym w § 5 ust. 4 pkt a niniejszej Uchwały,
 - b) opłaty za przeprowadzenie postępowania z tytułu wznowienia studiów podyplomowych, przeniesienia i uznania efektów kształcenia w wysokości 300,00 zł, którą powinien wnieść w terminie wskazanym w § 5 ust. 4 pkt a niniejszej Uchwały,
 - c) opłaty za wydanie decyzji pełnomocnika rektora ds. jakości efektów kształcenia w wysokości 200,00 zł, którą powinien wnieść w terminie wskazanym w § 5 ust. 4 pkt a niniejszej Uchwały,
2. Opłaty za każde zajęcia dydaktyczne wskazane, jako obowiązujące różnice programowe, zaś wysokość ostatecznej opłaty z tytułu różnic programowych określa się w sposób, jak w przypadku § 6 ust. 1 pkt d niniejszej Uchwały.
3. Opłaty z tytułu „czesnego” wnosi zgodnie z przyjętym systemem płatności dla danego roku akademickiego, na który został wpisany student w wyniku procesu wznowienia studiów.

§ 7

Opłaty chesnego z tytułu udzielonego urlopu dziekańskiego

1. Słuchacz studiów podyplomowych, który otrzyma prawomocną decyzję dziekana w zakresie urlopu dziekańskiego:
 - a) nie wnosi opłat „czesnego” pod warunkiem, że w podaniu zawrze klauzulę, iż nie będzie uczestniczyć w żadnych zajęciach dydaktycznych w okresie udzielonego urlopu,
 - b) jeżeli słuchacz studiów podyplomowych wyraża chęć do uczestniczenia w wybranych zajęciach dydaktycznych; wówczas student wnosi opłaty za te zajęcia, które zadeklarował do czynnego udziału w nich, zaś wysokość ostatecznej opłaty z tytułu zajęć dodatkowych określa się w sposób, jak w przypadku § 6 ust. 1 pkt d niniejszej Uchwały.
2. Opłaty z tytułu „czesnego” wnosi zgodnie z przyjętym systemem płatności dla danego roku akademickiego, na który został wpisany.

§ 8

Opłaty z tytułu realizacji zajęć nadobowiązkowych

Słuchacz studiów podyplomowych, który otrzyma decyzję dziekana w zakresie realizacji zajęć dydaktycznych jako nadobowiązkowych, w tym praktyk, (które nie są objęte ścieżką dydaktyczną związaną z realizacją obieralnych zajęć dydaktycznych), w ciągu całego cyklu dydaktycznego, zobowiązany jest do wniesienia opłat zgodnie z zasadą w § 6 ust. 1 pkt d niniejszej Uchwały w terminie 7 dni od dnia uprawomocnienia się decyzji.



§ 9

Oplaty „czesnego” oraz opłaty dodatkowe z tytułu powtarzania zajęć dydaktycznych, z powodu niezadawalających wyników w nauce w okresie semestru lub roku

Słuchacz studiów podyplomowych, który otrzyma decyzję dziekana w zakresie realizacji:

- 1) powtarzania jednych zajęć dydaktycznych na zasadach wpisu warunkowego, dokonuje opłaty do dnia 15 listopada lub 15 kwietnia danego roku akademickiego opłatę z tytułu przypisanych zajęć dydaktycznych i przypisanych im punktom ECTS zgodnie z zasadą wskazaną w § 6 ust. 1 pkt. d niniejszej Uchwały,
- 2) powtarzania semestru lub roku stosuje się zasadę, że słuchacz studiów podyplomowych wnosi opłatę zgodnie z przyjętym systemem płatności dla danego roku akademickiego, na który został wpisany.

§ 10

Oplaty z tytułu nieterminowego realizowania programu kształcenia oraz zasady pobierania tych opłat

Uczelnia pobiera jednorazowe opłaty z tytułów innych niż „czesne”, opłat wskazanych w paragrafach od § 6 do § 9, w wysokości i terminach wskazanych w tabeli 4 oraz tabeli 5

Tabela 4

Wysokość opłat z tytułu nieterminowego realizowania programu kształcenia oraz harmonogram ich pobierania.

rodzaj opłaty	kwota w PLN	termin
przystąpienie do procesu ukończenia studiów podyplomowych po terminie	300	na 14 dni przed posiedzeniem komisji ds. ukończenia studiów podyplomowych
powtórne przystąpienie do procesu ukończenia studiów podyplomowych	150	na 14 dni przed posiedzeniem komisji ds. ukończenia studiów podyplomowych
przedłużenie zasadniczej sesji poprawkowej o tydzień	150	w dniu odebrania KOOS tej sesji
przedłużenie zasadniczej sesji poprawkowej o dwa tygodnie	300	w dniu odebrania KOOS tej sesji

Tabela 5

Wysokość opłat z tytułu nieterminowego realizowania postępowania administracyjnego wynikającego z realizacji programu kształcenia oraz harmonogram ich pobierania.

rodzaj opłaty	kwota w PLN	termin
decyzja o indywidualnej organizacji studiów podyplomowych na wniosek słuchacza	300	do 7 dni od uprawomocnienia decyzji
każdy wpis dziekański na podstawie protokołu do KOOS oraz indeksu	15	do 15 dnia miesiąca następującego po rozliczeniu
złożenie indeksu po regulaminowym terminie	50	do 15 dnia miesiąca następującego po rozliczeniu
przetrzymanie książek z Biblioteki (za każdy wolumen)	0,1 za każdy dzień opóźnienia	do 15 dnia miesiąca następującego po rozliczeniu

§ 11

Oplaty administracyjne oraz zasady pobierania tych opłat

1. Uczelnia pobiera jednorazowe opłaty z tytułu procesu administracyjnego związanego z postępowaniem administracyjnym na Uczelni.
2. Wysokość opłat z tytułu postępowania administracyjnego przedstawia poniższa tabela (tabela 6)

Tabela 6

Wysokość opłat z tytułu wydawania dokumentów oraz harmonogram ich pobierania

rodzaj opłaty	kwota w PLN	termin
opłata za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych	30	na 14 dni przed posiedzeniem komisji ds. ukończenia studiów podyplomowych
opłata za wydanie karty okresowych osiągnięć słuchacza	25	przy odbiorze
opłata za wydanie indeksu	4	przy odbiorze
duplikaty powyższych dokumentów	o 50 % więcej kwoty wyjściowej	przy odbiorze
jednorazowa opłata za każde wysłanie listu poleconego z monitem lub dokumentem	10	do 15 dnia miesiąca następującego po rozliczeniu

§ 12

Oplaty za nieterminowe wywiązywanie się z zobowiązań finansowych

1. W przypadku, gdy Słuchacz studiów podyplomowych opóźni się z wpłatami „czesnego” i jakiegokolwiek opłat dodatkowych, w kwocie przekraczającej 200,00 PLN, w terminie dłużym niż 30 dni, to zostanie wezwany do zapłaty zaległości w terminie 7 dni z pouczeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nastąpi skreślenie z listy słuchaczy studiów podyplomowych na podstawie § 17 ust. 1 pkt f Regulaminu Studiów.
2. Wniesienie powyższych opłat po obowiązującym terminie, z urzędu, zostanie obciążony odsetkami ustawowymi, liczonymi od zaległej kwoty, począwszy od dnia następującego po dniu wymagalności „czesnego”, do czasu całkowitego uregulowania wyznaczonych opłat z tytułu „czesnego” lub opłat dodatkowych.
3. W przypadku prawomocnego skreślenia na podstawie § 17 ust. 1 pkt f Regulaminu Studiów to zostanie ponadto obciążony odsetkami ustawowymi, liczonymi od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia do dnia spłaty całkowitego zadłużenia.

§ 13

Sposoby dokonywania opłat

1. Kandydat, jak i Słuchacz może dokonać opłat wymienionych w niniejszej uchwale w formie:
 - a) przelewu na indywidualne konto bankowe Uczelni albo
 - b) wpłaty gotówkowej w kasie Uczelni.
2. Za datę uregulowania należności uważa się datę wpływu środków na konto bankowe albo datę druku ścisłego zarachowania - KP.

§ 14

Wzory umów cywilno – prawnych dotyczących odpłatności za studia podyplomowe

1. W Uczelni w trakcie prowadzenia systemu odpłatności za usługi edukacyjne oraz opłaty dodatkowe wynikające z literalnych przepisów prawa normalizowane są przy pomocy umów cywilno – prawnych.
2. Pierwszą umowę zawiera się z kandydatem, w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i znormalizowania pobrania opłaty rekrutacyjnej, jak i opłaty wpisowej.
3. Umowa, o której mowa w punkcie 2 niniejszego paragrafu, to Porozumieniu o Postępowaniu Rekrutacyjnym na Studia Podyplomowe, która jest drukiem ścisłego zarachowania i za każdym razem nadawany jest jej nowy numer ewidencyjny. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Drugą umowę zawiera się z osobą, która złoży ślubowanie. Po złożeniu odpowiednich oświadczeń w formie ustnej, jak i pisemnej, w terminie 14 dni zawiera się stosowną Umowę o Naukę i Warunkach Odpłatności za Studia Podyplomowe na Wydziale Chemii Stosowanej w Wyższej Szkole Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej z siedzibą w Łodzi, która określa warunki odpłatności z tytułu „czesnego”, jak i opłat dodatkowych, wynikających z przepisów niniejszej uchwały.
5. Umowa, o której mowa w punkcie 4 niniejszego paragrafu jest drukiem ścisłego zarachowania i za każdym razem nadawany jest jej nowy numer ewidencyjny. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Uchwała została podjęta w dniu 25 maja 2017 roku i wchodzi w życie z dniem 01 czerwca 2017 roku.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą, decyzje ostateczną podejmuje Rektor Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej z siedzibą w Łodzi.
3. Z dniem 01 czerwca 2017 r. niniejsza uchwała zastępuje uchwałę nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 24 maja 2016 r. w sprawie Regulaminu Finansowego dla Kandydatów i Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej.
4. Tekst niniejszej uchwały zostaje podany do publicznej wiadomości z dniem 01 czerwca 2017 r. na stronie internetowej Uczelni link: <http://wszlko.edu.pl/content/index/page/id/165426>.
5. Tekst niniejszej uchwały przesyłany jest z dniem 08 czerwca 2017 r. do zaopiniowania przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
6. Po wydaniu opinii Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego jest ponownie umieszczany tekst jednolity niniejszej uchwały i obowiązuje do dnia 31 maja 2018 r.

Przewodniczący

Senatu

**Wyższej Szkoły Zawodowej
Łódzkiej Korporacji Oświatowej**

Rektor




prof. dr inż.

Janusz Bolesław Baranowski



**POROZUMIENIE O POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM
NA STUDIA PODYPLOMOWE
NA WYDZIALE CHEMII STOSOWANEJ**

W WYŻSZEJ SZKOLE ZAWODOWEJ ŁÓDZKIEJ KORPORACJI OŚWIATOWEJ Z SIEDZIBĄ W ŁÓDZI
nr

zawarta dnia: r. w Łodzi, pomiędzy stronami:

- Panią/Panem*
legitymującym się dokumentem tożsamości o serii i numerze wydanym przez
.....; PESEL
..... zamieszkałą/zamieszkałym w.....

zwaną dalej **Kandydatem**,

a

- Wyższą Szkołą Zawodową Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi, wpisaną do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod liczbą porządkową 313 z siedzibą w Łodzi przy ul. Wólczańskiej 93, 90-515 Łódź, posiadająca NIP 7251890383 oraz REGON 473297545, reprezentowaną przez **Rektora Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej prof. dr inż. Janusza Bolesława Baranowskiego**, (PESEL: 43031602034), zwaną dalej **Uczelnią**, w imieniu którego działać może **Kanclerz Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej mgr Barbara Łukasik** albo **Kierownik Dziekanatu Wydziału Chemii Stosowanej mgr inż. Arkadiusz Sadura**.

§ 1

Przedmiotem umowy jest postępowanie kwalifikacyjne prowadzone w Uczelni, w wyniku którego Kandydat może uzyskać status słuchacza studiów podyplomowych Uczelni, w tym w szczególności określenie praw i obowiązków Uczelni oraz Kandydata związanych z tym postępowaniem. Rekrutacja na **semestr zimowy** prowadzona jest **do 31 października 2017**, a na **semestr letni - do 31 marca 2018**.

§ 2

Kandydat oświadcza, iż:

- 1) przed zawarciem niniejszej umowy zapoznał się z treścią aktów prawa wewnętrznego takich:
 - a) Statutem Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 30 czerwca 2015 r.,
 - b) Regulaminem Studiów Podyplomowych Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 14 lipca 2015 r.,
 - c) uchwałą nr 3 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej z siedzibą w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie określenia formy studiów, warunków i trybu przyjmowania kandydatów na pierwszy rok studiów oraz harmonogramów rekrutacji na studiach podyplomowe w roku akademickim 2017/2018,
 - d) uchwałą nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej z siedzibą w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe oraz Słuchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018
- 2) zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 3

Kandydat zobowiązuje się w do:

- a) dostarczenia Uczelni dokumentów wskazanych jako załączniki w podaniu i kwestionariuszu osobowym,
- b) wniesienia opłaty rekrutacyjnej oraz opłaty wpisowej, z uwagi na fakt, że jest to warunkiem niezbędnym przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na **studia podyplomowe kwalifikacyjne/doszkalające*** w zakresie **chemii technologii fryzjerskich/chemii technologii barberskich*** o profilu praktycznym, przyporządkowanym do szóstego poziomu Polskich Ram Kwalifikacji, w obszarze nauk ścisłych, dziedzinie nauk chemicznych, dyscyplinie chemia, w formie **stacjonarnej/niestacjonarnej***



- c) zawiadomienia w formie pisemnej w przypadku rezygnacji z prowadzenia postępowania rekrutacyjnego lub z zawarcia umowy o warunkach odpłatności za studia podyplomowe **kwalifikacyjne/doszkalające*** na kierunku **chemii technologii fryzjerskich/chemii technologii barberskich*** o profilu praktycznym, przyporządkowanym do szóstego poziomu Polskich Ram Kwalifikacji, w obszarze nauk ścisłych, dziedzinie nauk chemicznych, dyscyplinie chemia, w formie **stacjonarnej/niestacjonarnej** w Wyższej Szkole Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi oraz przyjęcia do wiadomości, że opłaty wymienione w punkcie b) nie podlegają zwrotowi.

§ 4

Uczelnia ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku braku Kandydatów na daną formę studiów (wymagana grupa powinna liczyć co najmniej 5 studentów).

§ 5

Podpisując niniejszą umowę Kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie przez Uczelnię podanych danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2016 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 poz. 922), w celach związanych z prawidłową realizacją niniejszej umowy.

§ 6

1. Wszelkie spory na tle niniejszej umowy będą rozwiązywane przez strony na drodze polubownej. W razie niemożności polubownego ich rozwiązania strony poddadzą go pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Uczelni.
2. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....
czytelny podpis
i pieczęć imienna
przedstawiciela Uczelni

.....
pieczęć
Uczelni

.....
czytelny podpis Kandydata



UMOWA O WARUNKACH ODPLATNOŚCI ZA STUDIA PODYPLOMOWE NA WYDZIALE CHEMII STOSOWANEJ

W WYŻSZEJ SZKOLE ZAWODOWEJ ŁÓDZKIEJ KORPORACJI OŚWIATOWEJ Z SIEDZIBĄ W ŁODZI
nr

zawarta dnia: r. w Łodzi, pomiędzy stronami:

- Panią/Panem*
legitymującym się dokumentem tożsamości o serii i numerze wydanym przez
.....; PESEL
zamieszkałą/zamieszkałym w

zwaną dalej **Studentem**,

a

- Wyższą Szkołą Zawodową Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi, wpisaną do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod liczbą porządkową 313 z siedzibą w Łodzi przy ul. Wólczańskiej 93, 90-515 Łódź, posiadająca NIP 7251890383 oraz REGON 473297545, reprezentowaną przez **Rektora Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej prof. dr inż. Janusza Bolesława Baranowskiego**, (PESEL: 43031602034), zwaną dalej **Uczelnią**, w imieniu którego działać może **Kancierz Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej mgr Barbara Łukasik** albo **Kierownik Dziekanatu Wydziału Chemii Stosowanej mgr inż. Arkadiusz Sadura**.

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności za świadczone usługi edukacyjne oraz niektóre opłaty związane z realizacją programu kształcenia na **studiach podyplomowych – kwalifikacyjnych/doszkalających***, w formie **stacjonarnej/niestacjonarnej***, o profilu **praktycznym** przyporządkowanym do **szóstego** poziomu Polskich Ram Kwalifikacji na kierunku **chemia technologii fryzjerskich** w dyscyplinie **chemia** (obszarze nauk ścisłych, dyscyplinie nauk chemicznych) zgodnym z Krajowymi Ramami Kwalifikacji w związku z art. 160a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842).

§ 2

Uczelnia oświadcza, że:

- 1) spełnia warunki kadrowe i lokalowe, posiada niezbędne wyposażenie materialne do prowadzenia kształcenia na studiach podyplomowych,
- 2) kształcenie słuchaczy studiów podyplomowych prowadzone jest na poziomie praktycznym, zgodnie z przyjętym profilem kształcenia, obowiązującymi standardami kształcenia określonymi w programie kształcenia dla studiów podyplomowych, Karty Bolońskiej i koncepcją Krajowych Ram Kwalifikacji wyznaczonych dla Szkolnictwa Wyższego, jak i przyporządkowanego szóstego poziomu Polskich Ram Kwalifikacji
- 3) przyjęcie, w poczet słuchaczy studiów podyplomowych, następuje po złożeniu ślubowania, na semestr zimowy do dnia **15 października 20** r., a na semestr letni – do dnia **15 marca 20** r.
- 4) planowany okres studiów wybranych przez słuchacza studiów podyplomowych wynosi nominalnie od jednego do trzech semestrów z uwzględnieniem rygoru uzyskania, w trakcie realizacji programu kształcenia, wszystkich założonych efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, to znaczy od zakresu studiów podyplomowych uzyskania od 30 do 120 punktów ECTS; zmiany trwania studiów podyplomowych mogą nastąpić na warunkach określonych w Regulaminie Studiów Podyplomowych Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej z siedzibą w Łodzi z dnia 14 lipca 2015 r.,
- 5) słuchacz studiów podyplomowych z dniem ukończenia studiów podyplomowych uzyskuje kwalifikacje pełne nadawane zgodnie z uprawnieniami Uczelni,
- 6) absolwentom studiów podyplomowych wyda uczelniane świadectwo ukończenia studiów podyplomowych wraz z suplementem do tego świadectwa zgodne z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16 lutego 2017 roku w sprawie tytułów zawodowych nadawanych absolwentom studiów, warunków wydawania oraz niezbędnych elementów dyplomów ukończenia studiów i świadectw ukończenia studiów podyplomowych oraz wzoru suplementu do dyplomu (Dz. U. z 2017 poz. 279) na wzorze zatwierdzonym stosowną uchwałą Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi w sprawie określenia wzoru dyplomu oraz suplementu do dyplomu studiów pierwszego stopnia oraz wzoru świadectwa ukończenia studiów podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej.

Słuchacz studiów podyplomowych oświadcza, że:

- 1) spełnił warunki dotyczące przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego zgodnie z treścią Porozumienia o Postępowaniu Rekrutacyjnym na Studia Podyplomowe o numerze ... z dnia ...*,
- 2) zapoznał się z: Statutem Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej z siedzibą w Łodzi z dnia 30 czerwca 2015 r., Regulaminem Studiów Podyplomowych Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej z siedzibą w Łodzi z dnia 17 lipca 2015 r. i uchwałą nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej z siedzibą w Łodzi z dnia 25 maja 2017 roku w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Słuchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018 oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania,
- 3) zobowiązuje się do wnoszenia przez cały okres trwania studiów podyplomowych opłat w wysokości określonej przez Rektora Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi na drodze zarządzenia nr 1 Rektora Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 24 maja 2017 r. w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne i opłaty dodatkowe w Wyższej Szkole Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi na studiach pierwszego stopnia oraz studiach podyplomowych w roku akademickim 2017/2018
- 4) zobowiązuje się do wnoszenia opłat czesnego zgodnie z zaznaczonym systemem wnoszenia opłat wskazanych w tabeli poniżej: *(należy zaznaczyć sposób wnoszenia opłat „X”)*

sposób płatności		wysokość czesnego w PLN studia podyplomowe w zakresie chemii technologii fryzjerskich
jednorazowo za studia		3500,00
jednorazowo za semestr studiów (dotyczy semestru I i II)		1750,00
co miesiąc w semestrze	5 rat	350,00

sposób płatności		wysokość czesnego w PLN studia podyplomowe w zakresie chemii technologii fryzjerskich
jednorazowo za semestr studiów (dotyczy semestru III)		700,00
co miesiąc w semestrze	2 raty	350,00

- 5) obowiązujące opłaty należy wносить do dnia 15 każdego miesiąca, (jeżeli 15 jest dniem wolnym od pracy wtedy termin mija dnia następnego).
- 6) zobowiązuje się do wnoszenia:
 - a) opłaty rekrutacyjnej i opłaty wpisowej (dotyczy osób przyjętych po 01 października 20... lub po 1 marca 20...), w wysokości określonej w § 4 ust. 5 uchwały nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Słuchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018
 - b) opłat z tytułu urlopu dziekańskiego (w przypadku wydania przez dziekana decyzji w w/w materii) w wysokości zgodnie z zasadą, że za każde za każdy przypisany punkt ECTS do zajęć dydaktycznych, Uczelnia pobiera 200,00 zł, które słuchacz studiów podyplomowych wnosi do dnia 15 listopada lub 15 kwietnia danego roku akademickiego na zasadach określonych w § 7 uchwały nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Słuchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018
 - c) opłat z tytułu realizacji zajęć dydaktycznych będących zajęciami dydaktycznymi nadobowiązkowymi (w przypadku wydania przez dziekana decyzji w w/w materii) na zasadach § 8 uchwały nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Słuchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018,

- d) opłat z tytułu powtarzania zajęć dydaktycznych, semestru lub roku (w przypadku wydania przez dziekana decyzji w w/w materii) na zasadach § 9 uchwały nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Słuchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018,
- e) opłat z tytułu nieterminowego realizowania programu kształcenia (w przypadku wydania przez dziekana prawomocnej stosownej decyzji w w/w zakresie) na zasadach § 10 uchwały nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Słuchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018,
- f) opłat z tytułu procesu administracyjnego związanego z postępowaniem administracyjnym na Uczelni

rodzaj opłaty	kwota w PLN	termin
opłata za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych	30	na 14 dni przed posiedzeniem komisji ds. ukończenia studiów podyplomowych
opłata za wydanie karty okresowych osiągnięć słuchacza	25	przy odbiorze
opłata za wydanie indeksu	4	przy odbiorze
duplikaty powyższych dokumentów	o 50 % więcej kwoty wyjściowej	przy odbiorze
jednorazowa opłata za każde wysłanie listu poleconego z monitem lub dokumentem	10	do 15 dnia miesiąca następującego po rozliczeniu

- g) opłat z tytułu nieterminowego wywiązywania się z zobowiązań finansowych, wówczas student wnosi opłaty z tytułu naliczonych odsetek ustawowych na zasadach § 12 uchwały nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Słuchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018,
- h) (opcjonalnie w zależności od postępowania administracyjnego) opłaty z tytułu wznowienia studiów zgodnie z treścią uchwały nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Słuchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018,
- 7) jest świadomy jest świadomy przysługującego mu prawa do odstąpienia od niniejszej umowy pod warunkiem, że dokona tego w formie pisemnej w terminie 14 dni od początku rozpoczęcia pierwszego semestru na Wydziale Chemii Stosowanej Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej z siedzibą w Łodzi tj. do dnia 15 października lub 15 marca.
- 8) jest świadomy, że w przypadku wydania przez rektora oraz dziekana decyzji w sprawie indywidualnej organizacji studiów wraz z planem studiów, to wnosi opłaty z tytułu „czesnego” zgodnie z planem studiów prowadzącym do zakończenia ich w regulaminowym terminie,
- 9) jest świadomy, że w przypadku skreślenia z listy słuchaczy studiów podyplomowych w świetle § 17 ust. 1 pkt f Regulaminu Studiów Podyplomowych Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 14 lipca 2015 r., wnosi wszystkie opłaty w terminach określonych niniejszą umową do dnia uprawomocnienia się stosownej decyzji administracyjnej.

§ 4

- Integralną częścią niniejszej umowy, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, jest uchwała nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Słuchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018,
- Uczelnia zastrzega sobie prawo do podwyższenia opłat, bądź wprowadzenia dodatkowych opłat w kolejnym roku akademickim w przypadku zmian w programie studiów podyplomowych powodujących wzrost kosztów kształcenia. Proces ten wymaga to pisemnego poinformowania studenta przed rozpoczęciem roku akademickiego. W przypadku zmian przepisów prawa zmiana opłat następuje w dniu ich wprowadzenia.
- W przypadku, gdy Słuchacz studiów podyplomowych opóźni się z wpłatą czesnego dłużej niż 30 dni zostanie on dwukrotnie wezwany do zapłaty zaległości, w terminie 7 dni od dnia skutecznego doręczenia zawiadomienia wraz z pouczeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nastąpi skreślenie z listy słuchaczy studiów podyplomowych w świetle § 17 ust. 1 pkt f Regulaminu Studiów Podyplomowych Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 14 lipca 2015 r.

4. Skreślenie Słuchacza z listy słuchaczy studiów podyplomowych prawomocną decyzją, Uczelnia nie zwalnia go z obowiązku uregulowania zaległych opłat.
5. Słuchacz skreślony z listy słuchaczy studiów podyplomowych może ubiegać się o ponowne przyjęcie na Uczelnię po opłaceniu wszelkich zaległych opłat i wniesieniu opłaty reaktywacyjnej.
6. W razie nie wywiązania się z obowiązków finansowych określonych w przedmiotowej umowie Uczelnia ma prawo na podstawie Kodeksu Cywilnego dochodzić zapłaty należności.

§ 5

1. Zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy, podlegają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Uczelni.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

* niepotrzebne skreślić

.....
podpis i pieczęć
przedstawiciela Uczelni

.....
pieczęć

.....
czytelny podpis
Słuchacza Studiów Podyplomowych



**UMOWA O WARUNKACH ODPLATNOŚCI ZA STUDIA PODYPLOMOWE
NA WYDZIALE CHEMII STOSOWANEJ**

W WYŻSZEJ SZKOLE ZAWODOWEJ ŁÓDZKIEJ KORPORACJI OŚWIATOWEJ Z SIEDZIBĄ W ŁODZI
nr

zawarta dnia: r. w Łodzi, pomiędzy stronami:

- Panią/Panem*
legitymującym się dokumentem tożsamości o serii i numerze wydanym przez
.....; PESEL
zamieszkałą/zamieszkałym w
.....
zwaną dalej **Studentem**,

a

- Wyższą Szkołą Zawodową Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi, wpisaną do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod liczbą porządkową 313 z siedzibą w Łodzi przy ul. Wólczańskiej 93, 90-515 Łódź, posiadająca NIP 7251890383 oraz REGON 473297545, reprezentowaną przez **Rektora Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej prof. dr inż. Janusza Bolesława Baranowskiego**, (PESEL: 43031602034), zwaną dalej **Uczelnią**, w imieniu którego działać może **Kanclerz Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej mgr Barbara Łukasik** albo **Kierownik Dziekanatu Wydziału Chemii Stosowanej mgr inż. Arkadiusz Sadura**.

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności za świadczone usługi edukacyjne oraz niektóre opłaty związane z realizacją programu kształcenia na **studiach podyplomowych – doszkalających**, w formie **stacjonarnej/niestacjonarnej***, o profilu **praktycznym** przyporządkowanym do **szóstego** poziomu Polskich Ram Kwalifikacji na kierunku **chemia technologii barberskich** w dyscyplinie **chemia** (obszarze nauk ścisłych, dyscyplinie nauk chemicznych) zgodnym z Krajowymi Ramami Kwalifikacji w związku z art. 160a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842).

§ 2

Uczelnia oświadcza, że:

- 7) spełnia warunki kadrowe i lokalowe, posiada niezbędne wyposażenie materialne do prowadzenia kształcenia na studiach podyplomowych,
- 8) kształcenie słuchaczy studiów podyplomowych prowadzone jest na poziomie praktycznym, zgodnie z przyjętym profilem kształcenia, obowiązującymi standardami kształcenia określonymi w programie kształcenia dla studiów podyplomowych, Karty Bolońskiej i koncepcją Krajowych Ram Kwalifikacji wyznaczonych dla Szkolnictwa Wyższego, jak i przyporządkowanego szóstego poziomu Polskich Ram Kwalifikacji
- 9) przyjęcie, w poczet słuchaczy studiów podyplomowych, następuje po złożeniu ślubowania, na semestr zimowy do dnia **15 października 20** r., a na semestr letni – do dnia **15 marca 20** r.
- 10) planowany okres studiów wybranych przez słuchacza studiów podyplomowych wynosi nominalnie od jednego do trzech semestrów z uwzględnieniem rygoru uzyskania, w trakcie realizacji programu kształcenia, wszystkich założonych efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, to znaczy od zakresu studiów podyplomowych uzyskania od 30 do 120 punktów ECTS; zmiany trwania studiów podyplomowych mogą nastąpić na warunkach określonych w Regulaminie Studiów Podyplomowych Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej z siedzibą w Łodzi z dnia 14 lipca 2015 r.,
- 11) słuchacz studiów podyplomowych z dniem ukończenia studiów podyplomowych uzyskuje kwalifikacje pełne nadawane zgodnie z uprawnieniami Uczelni,
- 12) absolwentom studiów podyplomowych wyda uczelniane świadectwo ukończenia studiów podyplomowych wraz z suplementem do tego świadectwa zgodne z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16 lutego 2017 roku w sprawie tytułów zawodowych nadawanych absolwentom studiów, warunków wydawania oraz niezbędnych elementów dyplomów ukończenia studiów i świadectw ukończenia studiów podyplomowych oraz wzoru suplementu do dyplomu (Dz. U. z 2017 poz. 279) na wzorze zatwierdzonym stosowną uchwałą Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi w sprawie określenia wzoru dyplomu oraz suplementu do dyplomu studiów pierwszego stopnia oraz wzoru świadectwa ukończenia studiów podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej.

Sluchacz studiów podyplomowych oświadcza, że:

- 10) spełnił warunki dotyczące przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego zgodnie z treścią Porozumienia o Postępowaniu Rekrutacyjnym na Studia Podyplomowe o numerze ... z dnia*,
- 11) zapoznał się z: Statutem Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej z siedzibą w Łodzi z dnia 30 czerwca 2015 r., Regulaminem Studiów Podyplomowych Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej z siedzibą w Łodzi z dnia 17 lipca 2015 r. i uchwałą nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej z siedzibą w Łodzi z dnia 25 maja 2017 roku w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Sluchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018 oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania,
- 12) zobowiązuje się do wnoszenia przez cały okres trwania studiów podyplomowych opłat w wysokości określonej przez Rektora Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi na drodze zarządzenia nr 1 Rektora Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 24 maja 2017 r. w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne i opłaty dodatkowe w Wyższej Szkole Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi na studiach pierwszego stopnia oraz studiach podyplomowych w roku akademickim 2017/2018
- 13) zobowiązuje się do wnoszenia opłat czesnego zgodnie z zaznaczonym systemem wnoszenia opłat wskazanych w tabeli poniżej: *(należy zaznaczyć sposób wnoszenia opłat „X”)*

sposób płatności		wysokość czesnego w PLN studia podyplomowe w zakresie chemii technologii fryzjerskich
jednorazowo za studia		4200,00
co miesiąc w semestrze	5 rat	700,00
	6 rat	840,00

- 14) obowiązujące opłaty należy wносить do dnia 15 każdego miesiąca, (jeżeli 15 jest dniem wolnym od pracy wtedy termin mija dnia następnego).
- 15) zobowiązuje się do wnoszenia:
 - i) opłaty rekrutacyjnej i opłaty wpisowej (dotyczy osób przyjętych po 01 października 20... lub po 1 marca 20...), w wysokości określonej w § 4 ust. 5 uchwały nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Sluchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018
 - j) opłat z tytułu urlopu dziekańskiego (w przypadku wydania przez dziekana decyzji w w/w materii) w wysokości zgodnie z zasadą, że za każde za każdy przypisany punkt ECTS do zajęć dydaktycznych, Uczelnia pobiera 200,00 zł, które sluchacz studiów podyplomowych wnosi do dnia 15 listopada lub 15 kwietnia danego roku akademickiego na zasadach określonych w § 7 uchwały nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Sluchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018
 - k) opłat z tytułu realizacji zajęć dydaktycznych będących zajęciami dydaktycznymi nadobowiązkowymi (w przypadku wydania przez dziekana decyzji w w/w materii) na zasadach § 8 uchwały nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Sluchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018,
 - l) opłat z tytułu powtarzania zajęć dydaktycznych, semestru lub roku (w przypadku wydania przez dziekana decyzji w w/w materii) na zasadach § 9 uchwały nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Sluchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018,
 - m) opłat z tytułu nieterminowego realizowania programu kształcenia (w przypadku wydania przez dziekana prawomocnej stosownej decyzji w w/w zakresie) na zasadach § 10 uchwały nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Sluchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018,

n) opłat z tytułu procesu administracyjnego związanego z postępowaniem administracyjnym na Uczelni

rodzaj opłaty	kwota w PLN	termin
opłata za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych	30	na 14 dni przed posiedzeniem komisji ds. ukończenia studiów podyplomowych
opłata za wydanie karty okresowych osiągnięć słuchacza	25	przy odbiorze
opłata za wydanie indeksu	4	przy odbiorze
duplikaty powyższych dokumentów	o 50 % więcej kwoty wyjściowej	przy odbiorze
jednorazowa opłata za każde wysłanie listu poleconego z monitem lub dokumentem	10	do 15 dnia miesiąca następującego po rozliczeniu

- o) opłat z tytułu nieterminowego wywiązywania się z zobowiązań finansowych, wówczas student wnosi opłaty z tytułu naliczonych odsetek ustawowych na zasadach § 12 uchwały nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Słuchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018,
- p) (opcjonalnie w zależności od postępowania administracyjnego) opłaty z tytułu wznowienia studiów zgodnie z treścią uchwały nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Słuchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018,
- 16) jest świadomy jest świadomy przysługującego mu prawa do odstąpienia od niniejszej umowy pod warunkiem, że dokona tego w formie pisemnej w terminie 14 dni od początku rozpoczęcia pierwszego semestru na Wydziale Chemii Stosowanej Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej z siedzibą w Łodzi tj. do dnia 15 października lub 15 marca.
- 17) jest świadomy, że w przypadku wydania przez rektora oraz dziekana decyzji w sprawie indywidualnej organizacji studiów wraz z planem studiów, to wnosi opłaty z tytułu „czesnego” zgodnie z planem studiów prowadzącym do zakończenia ich w regulaminowym terminie,
- 18) jest świadomy, że w przypadku skreślenia z listy słuchaczy studiów podyplomowych w świetle § 17 ust. 1 pkt f Regulaminu Studiów Podyplomowych Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 14 lipca 2015 r., wnosi wszystkie opłaty w terminach określonych niniejszą umową do dnia uprawomocnienia się stosownej decyzji administracyjnej.

§ 4

7. Integralną częścią niniejszej umowy, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, jest uchwała nr 4 Senatu Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Finansowego Obowiązującego Kandydatów na Studia Podyplomowe i Słuchaczy Studiów Podyplomowych na Wydziale Chemii Stosowanej od roku akademickiego 2017/2018,
8. Uczelnia zastrzega sobie prawo do podwyższenia opłat, bądź wprowadzenia dodatkowych opłat w kolejnym roku akademickim w przypadku zmian w programie studiów podyplomowych powodujących wzrost kosztów kształcenia. Proces ten wymaga to pisemnego poinformowania studenta przed rozpoczęciem roku akademickiego. W przypadku zmian przepisów prawa zmiana opłat następuje w dniu ich wprowadzenia.
9. W przypadku, gdy Słuchacz studiów podyplomowych opóźni się z wpłatą chesnego dłużej niż 30 dni zostanie on dwukrotnie wezwany do zapłaty zaległości, w terminie 7 dni od dnia skutecznego doręczenia zawiadomienia wraz z pouczeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nastąpi skreślenie z listy słuchaczy studiów podyplomowych w świetle § 17 ust. 1 pkt f Regulaminu Studiów Podyplomowych Wyższej Szkoły Zawodowej Łódzkiej Korporacji Oświatowej w Łodzi z dnia 14 lipca 2015 r.
10. Skreślenie Słuchacza z listy słuchaczy studiów podyplomowych prawomocną decyzją, Uczelnia nie zwalnia go z obowiązku uregulowania zaległych opłat.
11. Słuchacz skreślony z listy słuchaczy studiów podyplomowych może ubiegać się o ponowne przyjęcie na Uczelnię po opłaceniu wszelkich zaległych opłat i wniesieniu opłaty reaktywacyjnej.
12. W razie nie wywiązania się z obowiązków finansowych określonych w przedmiotowej umowie Uczelnia ma prawo na podstawie Kodeksu Cywilnego dochodzić zapłaty należności.

§ 5

5. Zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy, podlegają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Uczelni.
8. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

* niepotrzebne skreślić

.....
podpis i pieczęć
przedstawiciela Uczelni

pieczęć

.....
czytelny podpis
Słuchacza Studiów Podyplomowych

